



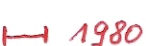


Einige der wichtigsten Korrekturzeichen (nach dem Duden Korrekturblatt DIN 16511)

Voraussetzung: Jedes Korrekturzeichen wird am Rand der betreffenden Zeile unmissverständlich wiederholt!

- ✗ Falsche Buchstaben oder Witwer werden angestrichen und am Rand durch die richtigen ersetzt. Γ u H Wörter
- ✗ Befinden sich in einer Zeile mehrere Fehler, so werden diese durch verschiedene Zeichen deutlich gemacht. Π hr Γ d
Γ d
- ✗ Überflüssige Buchstaben oder Satzzeichen streicht man mit dem Deletur-Zeichen Γ y F y
- ✗ Möchte man ein ganzes Wort einfügen, so setzt man ein Korrekturzeichen an die entsprechende Stelle, wiederholt es am Rand und l das fehlende Wort dazu. ⊥ schreibt
- ✗ Fehlt jedoch nur ein Buchstabe, so streichen wir den vorhergehenden Buchstaben an und wiederholen ihn am Rand zusammen mit dem Fehlenden. Γ he
- ✗ Verstellte Buchstaben oder Wörter bringt wieder man in die richtige Reihenfolge. Π rt □
Man Umstellungen größeren die Wörter beziffert bei. Γ B Fm 1-7
- ✗ Falsche Trennungen werden durch eckige Klammern an der richtigen Stelle gekennzeichnet. ⊃
- ✗ Manchmal fehlen Leerschritte zwischen Worten. L
Manchmal ist ↑ der Abstand viel zu groß. T
Manchmal ist er da, aber eben zu klein. Y
Manchmal soll er auch komplett entfallen. C
- ✗ Ist der Zeilenabstand zu klein, so wird dies mit einer waagerechten Linie und nach außen offenem Bogen angestrichen. ⌋
- ✗ Ist der Durchschuss zu weit, so wölbt sich der Bogen nach der waagerechten Linie nach innen. →
- ✗ Soll ein Wort nicht fett gesetzt werden, so wird es unterstrichen und die passende Schriftart am Rand vermerkt. nicht fett
- ✗ Im Falle stilistischer Fehlgriffe unterkringelt man die betreffende Stelle und tun am Rand schöner schreiben. } schreibt... schöner
- ✗ Inhaltliche Anmerkungen werden in der Regel am Rand in Doppelklammern eingesetzt. ((„inhaltlich“ ersetzen
durch „redaktionell“?))
- ✗ Ist eine Korrektur selbst falsch, so streicht man diese am Rand durch und unterpunktiert sie im Text. T B

- ✗ Ist ein Absatz
nicht angebracht, so wird dies am Rand durch eine verbindende Linie gekennzeichnet. Soll ein Absatz eingefügt werden, geschieht dies ebenfalls durch eine Markierung am Rand. 
- ✗ Fehlt ein Einzug, so wird dies am Rand möglichst genau nachgezeichnet. Soll ein Einzug entfallen, kennzeichnet man dies mit einer entsprechend langen Klammer. 
- ✗ Soll ein Wort gesperrt dargestellt werden, so unterstreicht man dies und merkt dies am Rand entsprechend an. Umgekehrt verhält es sich ähnlich.  - sperren
 nicht sperren
- ✗ Zahlendreher werden komplett durchgestrichen und an der Seite korrigiert wiedergegeben. ~~1809~~  1980